

Compte-rendu

Titre de la réunion : Comité exécutif de la Table locale des pharmaciens Jeanne-Mance

Lieu : Téléconférence TEAMS

Date et heure : Le 11 octobre 2022 à 12 h – 13 h

Animée par : Julie Dansereau

Sont présents :	<ul style="list-style-type: none"> Julie Dansereau (Présidente de la Table des pharmaciens Jeanne-Mance – Pharmacienne propriétaire) Lise Charpentier (Cheffe de service de l'équipe de soutien du réseau médical de première ligne) Vanessa Doyon-Kemp (Pharmacienne-conseil au comité régional) Visal Uon (Chef de département des pharmacies) Catherine Proulx (Pharmacienne adjointe Hôpital Notre-Dame) Cristele Dumoulin (Pharmacienne cheffe adjointe responsable du département de pharmacie du secteur Jeanne-Mance) Eric Van Hoenacker (Vice-président du comité exécutif - Pharmacien propriétaire) Marie-Christine Dupuis (Spécialiste en procédés administratifs)
Invitées :	<ul style="list-style-type: none"> Lea Prince-Duthel (Pharmacienne en GMF – Formation continue au comité exécutif de SOV) Julia H Tremblay (Infirmière clinicienne au GAP)
Le compte-rendu est rédigé par : Neissa Bianca Depreux	

Ordre du jour/sujets	Nature ¹	Résumé des discussions	Suite à donner (délai, responsable, etc.)
1. Mot de bienvenue et ouverture de la séance		Mme Dansereau souhaite la bienvenue à tous et Mme Charpentier propose aux participants de se présenter.	

¹ **I** = Informer, **C** = Consultation et **D** = Décision

Ordre du jour/sujets	Nature ¹	Résumé des discussions	Suite à donner (délai, responsable, etc.)
		La séance est ouverte à 12 h.	
2. Adoption de l'ordre du jour		L'ordre du jour a été adopté.	
3. Rôle de liaison du pharmacien GMF		Mme Prince-Duthel soulève le point suivant : les pharmaciens en GMF ne reçoivent pas beaucoup d'appels des pharmaciens communautaires et ajoute que la liste des pharmaciens exerçant en GMF est disponible sur la page web du CIUSSS.	
4. Mise à jour des références GAP		Mme Charpentier mentionne les données recueillies pour les références GAP : <ul style="list-style-type: none"> • 194 usagers ont été référés à la pharmacie ; • 116 fax ont été reçus via les pharmacies. 	
5. Champs de pratique des pharmaciens		Mme Tremblay et ses collègues infirmiers (infirmières) du GAP aimeraient connaître les actes que les pharmaciens peuvent faire par rapport à la loi 31 et 41. Dans le but d'optimiser les rendez-vous médicaux pour mieux diriger les usagers et améliorer la trajectoire au bon professionnel. Mme Doyon-Kemp propose de faire une mini formation pour les infirmiers (infirmières) du GAP avec des cas concrets pour les informer des activités en regard à la loi 31 et 41 des pharmaciens.	Mme Doyon-Kemp propose de faire une mini formation pour les infirmiers (infirmières) du GAP (date à venir).



Ordre du jour/sujets	Nature ¹	Résumé des discussions	Suite à donner (délai, responsable, etc.)
6. Planification d'une conférence à venir pour la grande table des pharmaciens		<p>Mme Dansereau mentionne les crédits de formation continue qui pourraient motiver les pharmaciens à venir aux rencontres.</p> <p>Mme Charpentier propose à Mme Dansereau si c'était possible de faire la demande pour l'accréditation des formations.</p> <p>Mme Prince-Duthel va élaborer les objectifs pour la demande d'accréditation.</p> <p>M. Van Hoenacker propose comme sujet de formation la vaccination en plus du GAP et propose que quelques infirmiers (infirmières) du GAP soient présents à cette conférence.</p> <p>M. Uon propose de faire la formation du GAP prochainement, le reste des sujets au printemps et d'effectuer un sondage aux pharmaciens pour savoir quels sont les sujets qui les intéressent.</p> <p>Le comité exécutif a pris la décision de faire une conférence sur le GAP en début d'année.</p>	<p>La Demande d'accréditation sera faite par Mme Dansereau.</p> <p>Les objectifs de formation seront faits par Mme Prince-Duthel.</p> <p>Un sondage est à faire auprès des pharmaciens de la communauté sur les sujets qu'ils veulent entendre.</p> <p>Au printemps 2023, conférence sur la vaccination prévue.</p>
7. Varia		<p>Mme Prince-Duthel mentionne la boîte à outils de l'APPSQ (6 boîtes) en sensibilisant les pharmaciens à les consulter.</p> <p>Mme Charpentier mentionne que les membres du comité exécutif pourront avoir une rémunération pour leur participation à la Table locale.</p>	<p>Mme Charpentier fera le suivi avec Visal Uon concernant la rémunération.</p>
8. Clôture de la réunion		<p>Mme Charpentier clôture la réunion à 13 h 06. La prochaine rencontre sera le 15 novembre 2022 à 12 h.</p>	

